

# Tasse d'esame o quote delle spese per ritiri e ripetizioni

---

## 1 Tassa d'esame

In conformità al punto 2.21 del Regolamento d'esame, la Commissione per la garanzia della qualità stabilisce le tasse d'esame. Decide le tasse sulla base della propria autorità di bilancio, in conformità con lo Statuto e con il Comitato direttivo dell'associazione IAÖB (cfr. punto 8.2 Regolamento d'esame).

La tassa d'esame su base forfettaria è di **CHF 1'900.00** per candidato.

La tassa comprende tutte le spese del Comitato direttivo, della Commissione per la garanzia della qualità, della Segreteria d'esame e le tasse per il rilascio dell'attestato professionale SEFRI e per l'iscrizione nel registro dei titolari dell'attestato professionale.

Se l'esame non viene superato, è necessario pagare l'intera tassa. Non sono previsti rimborsi (punto 3.43 del Regolamento d'esame).

## 2 Quote delle spese per ritiri e ripetizioni

La regolamentazione delle quote delle spese si basa sul principio della copertura dei costi e sul principio della parità di trattamento. Le spese maturate dall'organizzazione dell'esame, ovvero la Commissione per la garanzia della qualità, la segreteria d'esame e gli esperti d'esame, sono determinanti per le quote delle spese.

### 2.1 Quote delle spese per ritiri e non ammissione

1	Non ammissione o ritiro dopo la verifica della disposizione (mancato adempimento dei requisiti del lavoro di progetto o della disposizione ai sensi del punto 5.11 del Regolamento d'esame o del cap. 2.4. Guida per candidate e candidati)	CHF (1/6 di tassa)	320
2	Ritiro del candidato fino a 10 settimane prima dell'esame (in conformità con il punto 4.21 del Regolamento d'esame)	CHF (1/3 di tassa)	635
3	Il candidato si ritira per un motivo giustificabile meno di 10 settimane e fino a 2 settimane prima dell'esame (in conformità con il punto 4.22 del Regolamento d'esame)	CHF (2/3 di tassa)	1'270
4	Il candidato si ritira senza un motivo giustificabile o meno di 2 settimane prima dell'esame (nonostante un motivo giustificabile) o non si presenta all'esame	CHF (tassa intera)	1'900
5	In caso di esclusione legalmente valida del candidato dopo l'effettuazione dell'esame sulla base del punto 4.3 del regolamento d'esame	CHF (tassa intera)	1'900

## 2.2 Quote delle spese per le ripetizioni degli esami

1	Ripetizione dell'intero esame finale	CHF	1'900
2	Ripetizione di una parte d'esame (parte d'esame 1: Lavoro di progetto o Parte d'esame 2: Presentazione e discussione tecnica)	CHF (1/2 di tassa)	950

## 2.3 Eccezioni

In casi individuali giustificati, la Commissione per la garanzia della qualità decide sulle eccezioni alla regolamentazione delle quote delle spese. A tal fine, tiene conto dei motivi che hanno portato al ritiro o alla ripetizione e/o di eventuali casi di difficoltà finanziarie.

Le relative domande devono essere presentate per iscritto alla Commissione per la garanzia della qualità.

## 2.4 Termini

La tassa d'esame sarà addebitata al candidato insieme alla decisione di ammissione (ammissione o rifiuto) e dovrà essere pagata entro 30 giorni.

Se un candidato si ritira prima di questo termine, gli verranno addebitate separatamente le spese in conformità con la regolamentazione delle quote delle spese. Se un candidato si ritira dopo aver pagato la tassa d'esame, questa sarà rimborsata al candidato detraendo le spese in conformità con la regolamentazione delle quote delle spese entro 10 giorni lavorativi dopo l'esame finale o dopo la decisione della Commissione per la garanzia della qualità.

Berna, 5.12.2024, valido dal 1.1.2025

Commissione per la garanzia della qualità e Comitato direttivo dell'associazione IAÖB